05 – Essential

Система автоматизации деятельности сыроварни

Описание ключевых прецедентов

Выполнили

обучающаяся 3 курса,

ИСиТ-21.05 группы

Кравец В. Д.,

обучающаяся 3 курса,

ИСиТ-21.05 группы

Секисова К. К.

Проверил

доцент кафедры

информационных систем, к.т.н.

Карякин Юрий Евгеньевич

Описание ключевых прецедентов

1. Поиск ключевых вариантов использования

Анализ сформированных вариантов использования показал, что с точки зрения потенциальных рисков и архитектурной значимости наиболее существенными являются прецеденты, связанные с работой директора, менеджера и технолога.

Для дальнейшей детализации выбраны пять прецедентов:

* D6. Получение и анализ отчета по продаже сыра
* D7. Сформировать план работ
* M2. Оформление нового заказа
* M4. Закрытие заказа
* T1. Добавление информации о произведенной продукции

1. Прецедент D6: Получение и анализ отчета по продаже сыра

### Получение и анализ отчета по продаже сыра

### Краткое описание

Директор формирует и получает финансовый отчет по затратам и прибыли за месяц – в нем указываются изготовленные виды сыра, доходы и расходы по ним, средняя цена продажи и т.д.

### Поток событий

### Базовый поток – Получение и анализ отчета по продаже сыра

1. Директор выбирает «Сформировать отчет»
2. Система запрашивает период, для которого необходимо сформировать отчет
3. Директор вводит период
4. Система выводит в формате документа для печати следующие данные: Общий доход, Общие расходы, Доходы с сыра, Расходы на сыр, Детальная таблица по каждому виду сыра

### Специальные требования

Отчет должен выводиться в формате, пригодном для печати

### Предусловия

### 2.4.1 Регистрация

Перед тем как начинается этот прецедент, Директор зарегистрирован в системе

### Постусловия

Директор получил финансовый отчет для дальнейшего анализа и корректировки бизнес-стратегии

### Точки расширения

1. Прецедент D7: Сформировать план работ

### Сформировать план работ

### Краткое описание

Позволяет формировать план варок сыра, – какой вид, сколько ингредиентов затрачено, когда началось приготовление, и к какой дате сыр будет готов – то есть планирует производство сыра для каждого заказа.

### Поток событий

### Базовый поток – Сформировать план работ

1. Директор/Менеджер выбирают «сформировать план работ»
2. Система выводит список заказов, не находящихся в работе
3. Директор/Менеджер определяют для позиций заказа дату начала работы
4. Система сохраняет данные и удаляет заказ из заказов, не находящихся в работе

### Специальные требования

### Предусловия

### 3.4.1 Регистрация

Перед тем как начинается этот прецедент, Директор/Менеджер зарегистрирован в системе

### Постусловия

Заказ переходит к Технологу для дальнейшего выполнения в указанные сроки

### Точки расширения

1. Прецедент M2: Оформление нового заказа

### Оформление нового заказа

### Краткое описание

Позволяет вносить в систему новый заказ от покупателя.

### Поток событий

### Базовый поток – Оформление нового заказа

1. Менеджер выбирает «оформить новый заказ»
2. Система отображает форму для оформления нового заказа с полями «заказчик», «продукция», «количество», «дата оформления»
3. Менеджер заполняет поля формы данными
4. Система рассчитывает общую сумму заказа, время выполнения заказа
5. Менеджер нажимает кнопку «Сохранить заказ»
6. Система сохраняет заказ

### Специальные требования

Время планирования одного заказа не должно превышать 5 минут, для сложных заказов – 10 минут.

### Предусловия

### 4.4.1 Регистрация

Перед тем как начинается этот прецедент, Менеджер зарегистрирован в системе

### Заказчик

Перед тем как начинается прецедент, информация о данном заказчике должна быть в системе.

### Постусловия

При успешном окончании прецедента Менеджер переходит к формированию плана работ.

### Точки расширения

1. Прецедент M4: Закрытие заказа

### Закрытие заказа

### Краткое описание

По готовности заказа, менеджер передает его клиенту и закрывает.

### Поток событий

### Базовый поток – Закрытие заказа

1. Менеджер выбирает «Готовые заказы»
2. Система выводит список заказов, работы по которым имеют статус готовности «готово» и имеют удовлетворительное качество
3. Менеджер отмечает заказ как завершенный и вводит дату завершения заказа
4. Система переносит заказ в «завершенные заказы»

### Альтернативные потоки

Если срок сдачи заказа просрочен, то

1. Менеджер отмечает заказ как завершенный с опозданием

### Специальные требования

### Предусловия

### 5.4.1 Регистрация

Перед тем как начинается этот прецедент, Менеджер зарегистрирован в системе

### Постусловия

Заказ переходит в статус завершенных заказов, Менеджер сообщает заказчику о готовности заказа.

### Точки расширения

1. Прецедент T1: Добавление информации о произведенной продукции

### Добавление информации о произведенной продукции

### Краткое описание

Технолог вносит информацию после приготовления очередной партии сыра.

### Поток событий

### Базовый поток – Добавление информации о произведенной продукции

1. Технолог выбирает «План работ»
2. Система выводит список работ в статусе производства
3. Технолог выбирает произведенную работу
4. Система открывает форму с информацией о работе
5. Технолог отмечает работу готовой, вводит дату готовности и качество партии
6. Система сохраняет информацию, добавляет заказ в готовые, удаляет из плана работ.

### Альтернативные потоки

Если качество партии отмечено как неудовлетворительное, то

1. Система удаляет работу из плана работ и добавляет заказ Менеджеру для повторного планирования сроков.

### Специальные требования

### Предусловия

### 6.4.1 Регистрация

Перед тем как начинается этот прецедент, Технолог зарегистрирован в системе

### 6.4.2 Готовность работы

Перед тем как начинается прецедент, работа должна быть выполнена и произведенный продукт проверен на качество

### Постусловия

При успешном выполнении прецедента в зависимости от качества продукции заказ перенаправлен менеджеру для повторного планирования работ или завершения заказа.

### Точки расширения